REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 7 DEL DÍA 18 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) | Asesoria formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	Si	Raul Sánchez
2	Paula Andrea Guzmán Buriticá	1110568845				Therapy Paws	therapypawsvet@gmail.com	3188692218	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 7		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Proyecto Therapy Paws.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 18 de marzo del 2022.	**HORA INICIO:** 4:00 p.m.	**HORA FIN:** 6:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial, Centro de Desarrollo empresarial.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

CONCLUSIONES

Se realiza el acompañamiento en la formulación del plan de negocios a convocatorias de fondo emprender.

1. **Avances del proyecto**

Se revisa juntamente con el emprendedor avances del proyecto, donde se destacan los siguientes aspectos:

- Avances Técnicos – productivo: Herramientas, prototipos, local, adecuaciones, pruebas técnicas, sistema de costos.
- Avances comercial: Cartas de intención, histórico de ventas, estrategias de comunicación, base de datos de clientes, cuantos clientes tiene actualmente, proveedores, alianzas con gremios.
- Avances legal: Formalización, permisos y licencias, empleados y calidad de los empleos, Rut,

2. **Fichas técnicas**

Se explica al emprendedor (a) como realizar las fichas técnicas del proyecto, donde hace en la presente asesoría un ejemplo y el emprendedor (a) debe construir las demás:

Los Ítem que debe tener las ficha técnicas son:

Nombre especifico	Nombre comercial	Unidad de medida	Descripción	Condiciones especiales	Composición	Otros

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

